



ПРИКАЗ

от 03.12.2015г.

№ 314

«О создании историко-краеведческого музея «Истоки»

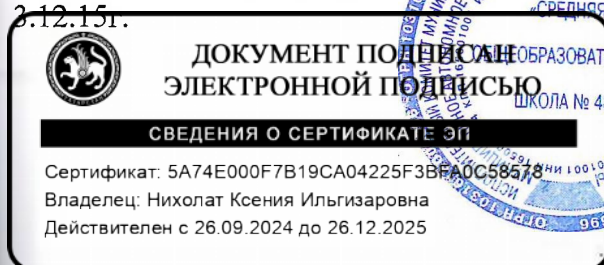
С целью создания оптимальных условий для развития творческой деятельности учащихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе школы историко – краеведский музей «Истоки».
2. Выделить кабинет №301 , назначить руководителем школьного музея Потемкину И.Н., учителя начальных классов, помощником руководителя Мухаметзянову Р.М., учителя истории и обществознания.
3. Создать оргкомитет в следующем составе:
 1. Гайнатуллина Л.Ф. - председатель;
 2. Мухамадиева Р.Р.- зам.председателя;
 3. Утриева М.П. – член комиссии;
 3. Потемкина И.Н.- член комиссии;
 4. Мухаметзянова Р.М.- член комиссии;
 5. Марусева О.В.- член комиссии;
 6. Вазетдинова Л.И.- член комиссии;
 7. Ибатуллина Р.И.- член комиссии;
 7. Кавиева Р.Р.- член комиссии из числа общешкольного родительского комитета школы;
3. Назначить следующих педагогов ответственными:
 - Гайнатуллину Л.Ф. за материально-техническое обеспечение;
 - Мухамадиеву Р.Р., Потемкину И.Н. Сюткину И.Б. за подготовку документации школьного музея;
 - Мухаметзянову Р.М. за подготовку экскурсоводов музея, за проведение музейных уроков и занятий;
 - Ижболдину О.Н., Султаншину М.И. за прием экспонатов и ведение инвентарной книги , еженедельно с 8.00ч.до 14.00ч. в каб.№301;
 - Марусеву О.В. – за проведение торжественного открытия музея, за проведение классных часов и внеклассных мероприятий в музейной комнате;
 - Вазетдинову Л.И., Валькаеву З.М., Хайбуллину Р.Р. за эстетическое оформление музейной комнаты по разделам;
 - Насибуллина Р.Ф., Ахметзянова Р.Р. Гильманова Р.А. за установку и работу технических средств;
 - Кайбышеву З.Г., Ибатуллину Р.И., Шарипову Р.М. за сбор материалов и оформление раздела «Татарская изба»;
 - Давлетову Р.Р., Хусаинову Л.Р., Пантину З.Х. за сбор материалов и оформление раздела «Они сражались за Родину»;
 - Николаеву М.В., Камалову Ф.З., Гараеву Г.Г. за оформление раздела «История моей школы»;
 - Зикункову Л.Р., Федорову Р.Ф., Соловьеву О.Н., Хидиятову Л.Д. за оформление раздела «История моего города»;
 - Кавиеву Р.Р. – за организацию работы с родителями по сбору материалов и

4. Мухамадиевой Р.Р. разработать Устав, положение и программу историко-краеведческого музея «Истоки», в срок до 15.01.15г.
5. Потемкиной И.Н. составить перспективный план работы, анкету школьного музея, разработать правила поведения детей в музее, в срок до 15.01.16г.
6. Всем сотрудникам школы, родителям и учащимся принимать активное участие в сборе материалов и экспонатов для школьного музея;
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:
3.12.15г.



Гайнатуллина Л.Ф.
Мухамадиева Р.Р.
Кайбышева З.Г. *Кайды*
Сюткина И.Б. *Сют*
Насибуллин Р.Ф. *Наси*
Марусева О.В. *Мар*
Утриева М.П. *Утри*
Николаева М.В. *Ник*
Соловьева О.Н. *Соло*
Камалова Ф.З. *Кам*
Зикункова Л.Р. *Зик*
Потемкина И.Н. *Пот*
Федорова Р.Ф. *Фед*
Вазетдинова Л.И. *Ваз*
Гараева Г.Г. *Гар*
Султаншина М.И. *Сул*
Хидиятова Л.Д. *Хид*
Хусаенова Л.Р. *Хус*
Ахметзянов Р.Р. *Ах*
Хайбуллина Р.Р. *Хай*
Мухаметзянова Р.М. *Мух*
Пантина З.Х. *Пан*
Давлетова Р.Р. *Дав*
Валькаева З.М. *Валь*
Шарапова Р.М. *Шар*
Ибатуллина Р.И. *Иба*
Ижболдина О.Н. *Иж*
Гильманов Р.А. *Гиль*

Лист согласования к документу № 129 от 13.11.2025
Инициатор согласования: Нихолат К.И.
Согласование инициировано: 13.11.2025 13:25

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нихолат К.И.		 Подписано 13.11.2025 - 13:25	-